



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 апреля 2010 года

Иркутск

№ *368-мр*

Об утверждении Положения

В соответствии с Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, руководствуясь, статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить прилагаемое Положение об открытой региональной межвузовской олимпиаде обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири».
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра образования Иркутской области Грачева А.И.

Исполняющая обязанности министра
образования Иркутской области

Е.В. Апанович

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства
образования Иркутской области
от 30 апреля 2020 года № 362-мр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТКРЫТОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ МЕЖВУЗОВСКОЙ
ОЛИМПИАДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗОЛОТОЙ ФОНД СИБИРИ»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок организации и проведения открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири» (далее – Положение, олимпиада) среди обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования Иркутской области (далее – обучающихся).

2. Учредителем олимпиады является министерство образования Иркутской области, соучредителем – некоммерческая организация «Ассоциация высшей школы Иркутской области» совет ректоров Иркутской области.

3. Оператором олимпиады является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования» (далее – оператор), в функции которого входит оказание организационно-аналитической, научно-методической и информационной поддержки олимпиады.

4. Организаторами олимпиады являются образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Иркутской области, а также их филиалы (далее – организатор, вузы-организаторы).

5. Цели и задачи олимпиады:

- 1) выявление и создание условий для поддержки одаренных и высокомотивированных обучающихся;
- 2) развитие творческой инициативы и интереса к образовательному процессу;
- 3) развитие общеобразовательного кругозора обучающихся;
- 4) пропаганда научных знаний;
- 5) привлечение внимания обучающихся к научной (научно-исследовательской) деятельности, к изучению технических, естественно-научных, социально-экономических, политических, правовых и культурных аспектов развития современного мира;

- б) содействие воспитанию ценностных ориентаций обучающихся;
- 7) создание комфортного мотивационного пространства для будущего профессионального выбора.

6. Олимпиада проводится по отдельным профилям, соответствующим одному или нескольким общеобразовательным предметам или одной, или нескольким направлениям / специальностям подготовки высшего или среднего профессионального образования. Олимпиадные задания создаются на основе образовательных программ основного общего, среднего общего образования и среднего профессионального образования и могут включать в себя нестандартные задачи и задания соревновательного характера.

7. Олимпиада включает не менее двух обязательных этапов:

– отборочный этап, который может проводиться в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий и/или очной форме;

– заключительный этап, который проводится в очной форме.

8. Заключительный этап олимпиады по предметному профилю проводится на базе вуза-организатора.

9. Расписание этапов проведения олимпиады по каждому предметному профилю, форма проведения этапов, условия и порядок участия обучающихся в олимпиадных состязаниях и критерии оценивания регулируются Порядком проведения олимпиады по предметному профилю (далее – порядок по предметному профилю) (Приложение 1 к настоящему Положению).

10. Рабочим языком проведения олимпиады является государственный язык Российской Федерации – русский язык, если порядком по предметному профилю не предусмотрено иного.

11. В олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом.

12. Для обеспечения единого информационного пространства ежегодно в срок до 1 октября (в 2019 году – до 15 декабря) на сайте оператора, официальном сайте олимпиады и на едином информационно-образовательный портале «Образование Приангарья» (адрес) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) публикуются условия и требования по проведению олимпиады.

13. Финансовое обеспечение проведения олимпиады осуществляется из средств министерства образования Иркутской области и организаторов олимпиады, в том числе с привлечением средств соорганизаторов олимпиады, юридических лиц, привлекаемых к проведению олимпиады, на основе отдельных соглашений (договоров), определяющих условия финансирования, порядок проведения расчетов и ответственность сторон за

невыполнение обязательств. Финансирование расходов, связанных с проведением олимпиады, осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой на соответствующий учебный год, в установленном порядке.

2. Организационное и методическое обеспечение олимпиады

14. Для организационно-методического обеспечения и проведения олимпиады формируются следующие исполнительные органы:

- центральный организационный комитет (далее – центральный оргкомитет);
- организационные комитеты вузов-организаторов (далее – оргкомитет);
- центральная методическая комиссия;
- экспертные комиссии по предметным профилям;
- центральная апелляционная комиссия.

15. В состав центрального оргкомитета олимпиады входят представители учредителя, соучредителя, организаторов и профессионального сообщества. Председателем является министр образования Иркутской области. Состав центрального оргкомитета олимпиады утверждается ежегодно распоряжением учредителя в срок не позднее 15 октября (в 2019 году – не позднее 15 декабря).

16. К полномочиям центрального оргкомитета относятся:

- 1) установление сроков проведения этапов олимпиады;
- 2) установление перечня образовательных организаций, на базе которых проводятся олимпиады по предметным профилям;
- 3) установление квоты на участие в заключительном этапе олимпиады, квоты победителей и призеров;
- 4) разработка и утверждение сметы проведения олимпиады;
- 5) формирование составов центральной методической и центральной апелляционной комиссий;
- 6) утверждение состава экспертных комиссий по предметным профилям;
- 7) утверждение порядков проведения олимпиад по предметным профилям;
- 8) обеспечение непосредственного проведения олимпиады;
- 9) аннулирование результатов участников в случае нарушения ими правил участия в олимпиаде;
- 10) утверждение списка победителей и призеров олимпиады;
- 11) награждение победителей и призеров олимпиады;
- 12) подготовка материалов для освещения организации и проведения олимпиады в средствах массовой информации;
- 13) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Положением.

17. Оргкомитеты, центральная методическая комиссия, экспертные комиссии по предметным профилям формируются из профессорско-преподавательского состава и иных работников вузов-организаторов.

18. С целью организационно-методического обеспечения проведения олимпиады по предметным профилям вузы-организаторы формируют оргкомитеты на основании распорядительного акта организации. К полномочиям оргкомитета относятся:

- 1) обеспечение взаимодействия с центральным оргкомитетом;
- 2) разработка программы мероприятий межэтапной работы, подготовки участников к проведению олимпиады по каждому предметному профилю на площадке своей образовательной организации;
- 3) формирование экспертных комиссий по предметным профилям для проверки заданий олимпиады и выявления победителей и призеров олимпиады в составе не менее 3-х человек по каждому предметному профилю;
- 4) формирование состава членов центральной методической комиссии по предметным профилям и центральной апелляционной комиссии;
- 5) разработка порядков по предметным профилям;
- 6) обеспечение сбора и хранения согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;
- 7) осуществление информационного взаимодействия с участниками олимпиады по предметному профилю по вопросам проведения заключительного этапа, а также проведения процедуры награждения и выдачи сертификатов и дипломов;
- 8) обеспечение проведения олимпиады по предметному профилю на своей площадке;
- 9) представление в центральный оргкомитет проектов списков победителей и призеров олимпиады по предметному профилю;
- 10) представление в центральный оргкомитет сканированных работ победителей и призеров заключительного этапа олимпиады с целью их публикации на официальных Интернет ресурсах олимпиады;
- 11) представление отчетных форм о проведении олимпиады, протоколов решения оргкомитета в центральный оргкомитет;
- 12) представление в центральный оргкомитет предложений по совершенствованию организации проведения олимпиады;
- 13) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Положением.

19. К полномочиям центральной методической комиссии относятся:

- 1) разработка олимпиадных заданий для всех этапов олимпиады по каждому предметному профилю;
- 2) разработка критериев и методики оценивания выполненных заданий всех этапов олимпиады по каждому предметному профилю;
- 4) представление в центральный оргкомитет предложений и рекомендаций по методическому обеспечению и проведению олимпиады;

3) подготовка методических материалов для участников по заданиям прошлых лет;

4) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Положением.

20. К полномочиям экспертной комиссии по предметному профилю относятся:

1) непосредственное проведение очных этапов олимпиады;

2) осуществление проверки результатов письменных работ и других видов испытаний участников олимпиады, оценки их результатов;

3) аннулирование результатов участников в случае выявления при проверке и оценивании работ факта нарушения участниками правил участия в олимпиаде;

4) предложения по включению кандидатур в перечень победителей и призеров олимпиады по предметному профилю;

5) представление в оргкомитет предложений по совершенствованию организации и проведения этапов олимпиады;

6) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Положением.

21. Центральная апелляционная комиссия формируется центральным оргкомитетом из числа членов центрального оргкомитета, экспертных комиссий по предметным профилям и центральной методической комиссии, по которым проводится олимпиада, и действует в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения апелляций участников открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири» (Приложение 5 к настоящему Положению).

22. Срок полномочий исполнительных органов олимпиады составляет один год.

3. Организация регистрации и проведение отборочного этапа олимпиады

23. Для участия в олимпиаде осуществляется регистрация участников олимпиады через автоматизированную информационную систему «Золотой фонд Сибири» (далее – АИС) на официальном сайте олимпиады (ссылка на страницу регистрации – <http://irk-olimp.ru>).

24. При регистрации участник предоставляет свои анкетные данные (Приложение 2), а также подтверждает следующие факты:

– своего согласия (Приложение 4) / родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц на обработку предоставленных персональных данных (Приложение 3);

– ознакомления с настоящим Положением.

25. Согласие на предусмотренную законодательством Российской Федерации обработку персональных данных участника (сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию), а также на публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет на добровольной основе дают участник олимпиады и один из его родителей

(законных представителей). Данное согласие подтверждается личной подписью участника, личной подписью родителя (законного представителя) в Заявлении о согласии на обработку персональных данных и действует в течение всего срока проведения олимпиады в текущем учебном году, а также в течение года с момента завершения олимпиады.

26. Незарегистрированные и отказавшиеся от регистрации лица, желающие принять участие, не допускаются к участию в олимпиаде.

27. Участник, зарегистрировавшийся и приступивший к выполнению заданий, несет ответственность за:

- недостоверность предоставленных им сведений при регистрации;
- нарушение правил при выполнении конкурсных заданий самостоятельно.

28. В случае технического сбоя при выполнении заданий отборочного этапа олимпиады в заочной форме, после рассмотрения письменного заявления участника центральный оргкомитет может принять решение о предоставлении права повторного прохождения испытаний. Решение о предоставлении такого права принимается на основе анализа технической записи последовательности действий участника в системе дистанционного проведения олимпиады. Крайний срок подачи заявления – не позднее двух дней до окончания проведения отборочного этапа. Заявление подается на адрес электронной почты: zolotoifond@bk.ru.

После выполнения заданий отборочного этапа в заочной форме участнику могут быть доступны к просмотру технические баллы автоматической оценки работы. Окончательные результаты отборочного этапа формируются на основе проверки работ участников членами экспертной комиссии и могут быть отличными от технических баллов.

29. Количество победителей и призеров отборочного этапа олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего фактического числа участников отборочного этапа олимпиады.

4. Особенности проведения заключительного этапа

30. К участию в заключительном этапе олимпиады допускаются победители и призеры отборочного этапа олимпиады текущего учебного года.

31. При регистрации участник представляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность,
- справка от образовательной организации, подтверждающая обучение участника в образовательной организации Российской Федерации или иного государства, и освоение определенного уровня образования, или ее эквивалент (ученический / студенческий билет);
- оригинал согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет», подписанное родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица или подписанное самим участником (в случае его совершеннолетия).

При отсутствии указанных документов, лица к выполнению заданий заключительного этапа не допускаются.

32. До начала соответствующего этапа олимпиады проводится инструктаж участников этапа – информирование об условиях и требованиях по проведению этапа, продолжительности этапа, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

33. Во время проведения олимпиады участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных в условиях и требованиях по проведению олимпиады, и специальных технических средств для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.

34. В случае нарушения участником настоящего Положения и (или) условий и требований по проведению олимпиады оргкомитет вправе удалить такого участника из аудитории, при этом он лишается права дальнейшего участия в олимпиаде текущего года, а его результаты аннулируются.

35. В рамках заключительного этапа задания выполняются в письменной и /или с сочетанием различных форм.

36. Конкурсные задания могут проводиться как в индивидуальном, так и групповом формате.

37. Подведение итоговых результатов осуществляется по каждому участнику индивидуально.

38. Апелляции по результатам заключительного этапа олимпиады проводятся в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения апелляций участников открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири» (Приложение 5).

39. Количество победителей заключительного этапа олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа олимпиады. Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа олимпиады.

5. Победители и призеры олимпиады

40. Подведение итогов каждого из этапов олимпиады проводится после окончания проведения соответствующего этапа в соответствии с графиком проведения олимпиады.

При подведении итогов и определении победителей и призеров одновременно рассматриваются все работы, выполненные во всех пунктах проведения олимпиады, как в очной, так и в заочной (при ее наличии) формах по соответствующему предметному профилю.

41. Победители и призеры этапов олимпиады определяются путем оценивания зашифрованных (обезличенных) олимпиадных работ участников

олимпиады на основании рейтинговой таблицы участников олимпиады, сформированной экспертными комиссиями на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий, с учетом результатов апелляции.

42. Победители и призеры заключительного этапа олимпиады признаются победителями и призерами олимпиады

43. Победителям олимпиады вручаются дипломы I степени, призерам олимпиады – дипломы II и III степени.

44. Победители и призеры отборочных этапов олимпиады по решению центрального оргкомитета награждаются сертификатами победителей и призеров отборочного этапа.

45. Дипломы победителей и призеров заключительного этапа олимпиады подписываются Председателем центрального оргкомитета олимпиады.

46. Сертификаты, дипломы победителей и призеров олимпиады действительны на протяжении 5 лет.

47. Педагоги общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, активно принимающие участие в подготовке участников олимпиады, по решению центрального оргкомитета олимпиады могут награждаться благодарственными письмами.

48. Сканированные работы победителей и призеров заключительного этапа олимпиады, хранятся в течение 1 года с момента завершения проведения соответствующего этапа олимпиады и публикуются на официальных Интернет ресурсах олимпиады.

7. Изменения и дополнения

49. Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются центральным оргкомитетом олимпиады и утверждаются Председателем.

И.о. министра образования
Иркутской области

Е.В. Апанович

Приложение 1
к Положению об открытой региональной
межвузовской олимпиаде обучающихся
Иркутской области
«Золотой фонд Сибири»

УТВЕРЖДЕНО
решением центрального
организационного комитета
от _____ № _____

Порядок
проведения олимпиады _____
(полное название олимпиады)
по _____
(наименования предметного профиля)
Открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся
Иркутской области «Золотой фонд Сибири»

1. Общие положения

1. Олимпиада осуществляется в рамках научно-образовательной деятельности _____

(наименование вуза-организатора)

в соответствии с Положением об Открытой региональной межвузовской олимпиаде обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири».

2. Настоящий Порядок проведения олимпиады _____
(наименование олимпиады)

(далее – Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 4 апреля 2014 года № 267.

3. Срок подачи заявок –

4. Период проведения отборочного этапа олимпиады –

5. Дата проведения заключительного этапа олимпиады –

6. К участию в Олимпиаде приглашаются обучающиеся _____.

(требования, предъявляемые к участникам)

В каждом из этапов Олимпиады допускается только однократное участие.

2. Особенности проведения отборочного этапа

7. Отборочный этап олимпиады проводится _____ (очно/заочно)
в форме _____ (например, тестирования).

8. Для подготовки участники олимпиады могут воспользоваться _____ (например, методическими _____).

материалами, которые становятся доступными после регистрации участников в личном кабинете).

9. Предусмотрена только одна попытка прохождения отборочного испытания.

10. Отборочный этап проводится с _____ по _____. в удобное время для участника олимпиады.

11. Регламент выполнения отборочного испытания для всех участников – _____ минут.

12. Отборочное испытание содержит _____ вопросов / заданий. Правильным является _____ (например, только один вариант ответа). Каждый вопрос оценивается в _____ балл:

- правильный ответ на вопрос – _____ балл;
- неправильный ответ (неполный ответ) или отсутствие ответа – _____ баллов;
- максимальное количество баллов – _____ баллов.

13. К участию во втором (заключительном) этапе допускаются победители первого (отборочного) этапа олимпиады, набравшие большее количество баллов в соответствии с предусмотренными Порядком ограничениями.

14. Перед выполнением отборочного испытания участник знакомится с настоящим Порядком. До сведения участников доводится, что при подведении итогов и определении победителей и призеров одновременно рассматриваются работы всех участников отборочного этапа олимпиады.

15. Участник, зарегистрировавшийся и приступивший к выполнению заданий, подтверждает, что:

– работа выполняется именно тем лицом, личные данные которого указаны при регистрации;

– он является обучающимся образовательной организации Российской Федерации или иного государства, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования или их эквивалент.

– работа выполняется каждым участником олимпиады самостоятельно.

16. По результатам проведения отборочного этапа будет проведен отбор лидеров (45% от общего числа, принявших участие в отборочном этапе), которые будут приглашены к участию в заключительном этапе олимпиады.

17. Результаты отборочного этапа публикуются в электронном виде на сайте олимпиады не позднее _____ 20__ г.

3. Особенности проведения заключительного этапа

18. Заключительный этап проходит в _____ (г. _____) в очной форме. Этап проводится _____ 20__ г., начало регистрации в 00 00 часов. Регистрация участников заключительного этапа проводится в форме очной регистрации участия непосредственно перед началом проведения заключительного этапа олимпиады.

19. При регистрации участник представляет следующие документы:

– документ, удостоверяющий личность,
– справка из образовательной организации, подтверждающая обучение участника в образовательном учреждении Российской Федерации или иного государства, и освоение определенного уровня образования, или ее эквивалент (ученический / студенческий билет);

– оригинал согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет», подписанное родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица или подписанное самим участником (в случае его совершеннолетия).

При отсутствии указанных документов, лица к выполнению заданий заключительного этапа не допускаются.

20. Регистрация заканчивается непосредственно перед началом проведения заключительного этапа олимпиады. Участники подтверждают регистрацию проставлением личной подписи в Листах регистрации.

21. Сопровождающие лица несут персональную ответственность за жизнь и здоровье участника олимпиады в период проведения заключительного этапа, отвечают за дисциплину и порядок, обеспечивают явку участника на заключительные мероприятия.

22. В помещении проведения заключительного этапа олимпиады организаторами отводится специальное место для оставления вещей участников, включая мобильные телефоны, другие средства связи и иные технические средства, предварительно отключенные. В исключительных случаях, если это связано с ограниченными возможностями участника олимпиады по состоянию здоровья, ему может быть разрешено пользование техническими приспособлениями, необходимыми для обеспечения равных возможностей по участию в олимпиаде всех участников. В том случае, если используемые участником технические приспособления могут создать помехи для работы других участников, а также в случае, если участник нуждается в специально созданных условиях работы, должностное лицо, ответственное за проведение олимпиады, должно обеспечить ему возможность работы в отдельном помещении.

23. Заключительный этап состоит из _____ (двух, трех...) испытаний, участие в которых является добровольным среди участников заключительного этапа:

– первое испытание _____ (например, по индивидуальному первенству проводится в виде тестирования и решения кроссворд);

– второе испытание проводится в форме _____ (например, игры «Брейн-ринг» среди команд (состав не более 5 человек). Состав команды формируется путем жеребьевки / произвольно...).

24. Критерии оценки испытаний заключительного этапа.

Например:

– индивидуальное первенство. Тестовые задания содержат 18 вопросов. Правильным является только один вариант ответа. Каждый вопрос оценивается в 1 балл:

- *правильный ответ на вопрос – 1 балл;*
- *неправильный ответ или отсутствие ответа – 0 баллов;*
- *максимальное количество баллов – 18 баллов.*

– решение кроссворда на тему «Финансовая грамотность»:

- *12 терминов;*
- *максимальное количество баллов – 12 баллов.*

– Командное первенство – игра «Брейн-ринг». Состав команды – до 5 человек. Итоговый балл формируется из среднего балла команды по результатам выполнения заданий. Максимальное количество баллов – 20 баллов.

25. Перед началом выполнения заданий заключительного этапа участникам олимпиады разъясняются основные положения настоящего Порядка и Положения об олимпиаде. До сведения участников доводится, что при подведении итогов и определении победителей и призеров одновременно рассматриваются работы всех участников заключительного этапа олимпиады.

26. Во время проведения заключительного очного этапа олимпиады вход в аудитории, где он проводится, разрешен членам экспертной комиссии, оргкомитету и центральному оргкомитету олимпиады.

27. Во время проведения заключительного этапа олимпиады все организационные вопросы задаются участниками олимпиады лицам, ответственным за проведение олимпиады, вслух. Ответ оглашается таким образом, чтобы все участники в помещении могли его услышать. Консультирование участников олимпиады по способу и существу решения заданий не допускается.

28. Участники олимпиады, опоздавшие к началу проведения, могут быть допущены в помещение, в котором проводится олимпиада, только с разрешения председателя оргкомитета олимпиады, по письменному заявлению участника олимпиады. Опоздание на олимпиаду не дает права на продление времени проведения этапа. После выхода из помещения, в котором проводится олимпиада, хотя бы одного участника, ознакомленного с содержанием заданий олимпиады, опоздавшие на заключительный этап не допускаются.

29. Каждому участнику заключительного этапа выдаются:

– _____

– _____ (например, листы бумаги для выполнения заданий или использования в качестве черновиков).

30. Правила заполнения бланков заданий / черновиков / иных документов, предусмотренных особенностями проведения заданий этапа.

Пример, Участники олимпиады должны заполнить Анкету участника Олимпиады печатными буквами кириллического алфавита. На листах бумаги для выполнения заданий олимпиады и на листах бумаги, используемых в качестве черновиков, персональные данные не указываются. Подпись участника олимпиады на лицевой стороне бланка Анкеты участника олимпиады подтверждает факт выполнения заданий олимпиады именно

тем лицом, персональные данные которого содержатся в Анкете участника олимпиады, а также факт его ознакомления и согласия с настоящим Порядком, выдержки из которого приводятся на оборотной стороне бланка Анкеты участника олимпиады.

31. Правила / особенности размещения участников в помещении. Например, после заполнения участниками Анкет участника представитель оргкомитета раздает участникам задания олимпиады. Размещение участников в помещении, в котором проводится заключительный этап олимпиады, должно быть свободным. Рядом сидящими участниками должны выполняться разные варианты заданий олимпиады. Не допускается выполнение заданий олимпиады участниками, находящимися за одной партой или одним столом.

32. Правила маркировки бланков.

Например, в случаях использования бланков с тестовыми заданиями, предполагающими поля для заполнения ответами, указанные бланки заверяются печатью организатора.

Дополнительно выдаваемые для выполнения работы листы бумаги должны быть заверены печатью организатора. Все листы бумаги, используемые в качестве черновиков, должны быть помечены участником олимпиады словом «Черновик». По завершении выполнения работы или по истечению срока, отведенного на выполнение заданий, бланки заданий олимпиады, листы для выполнения заданий олимпиады сдаются вместе с Анкетами участников олимпиады, дополнительные листы с пометкой «Черновик» сдаются организаторам отдельно от материалов письменной работы.

33. Особенности заполнения бланков.

Например, в случае обнаружения на листах для выполнения заданий олимпиады и иных материалах составляющих письменную работу участника олимпиады пометок, позволяющих установить авторство работы, такая работа не проверяется, ее автору выставляется низший балл (ноль баллов), о чем уполномоченные должностные лица составляют акт по форме, установленной организационным комитетом.

Работа выполняется шариковой, перьевой или гелевой ручкой с чернилами черного, синего или фиолетового цвета; использование корректирующих приспособлений не допускается. В противном случае работа не проверяется, ее автору выставляется низший балл (ноль баллов), о чем составляется акт.

34. В местах проведения олимпиады не допускается наличие у участников олимпиады и использование участниками олимпиады:

- _____;
- мобильных телефонов и иных средств связи (в том числе для выполнения вычислений);
- любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, географических карт и атласов, справочных таблиц и т.д.), если они не включены в состав материалов заданий олимпиады.

35. Особенности поведения во время проведения испытаний.

Например, Во время проведения олимпиады не допускается общение участников олимпиады друг с другом, самостоятельное пересаживание и свободное перемещение участников олимпиады по помещению или зданию, в котором проводится олимпиада.

Возможность и порядок кратковременного выхода участников из помещения, в котором проводится заключительный этап, доводятся до участников олимпиады лицами, ответственными за проведение олимпиады, непосредственно перед её началом. Кратковременный выход участника олимпиады из помещения, в котором проводится олимпиада, производится в сопровождении одного из лиц, ответственных за проведение олимпиады. Письменная работа участника олимпиады на время его отсутствия сдается, на Анкете участника олимпиады лицом, ответственным за проведение олимпиады, фиксируется время выхода и время возвращения участника олимпиады. Указанное отсутствие участника олимпиады в помещении, в котором проводится олимпиада, не дает права на продление времени проведения Олимпиады.

36. В случае выявления нарушения со стороны участника олимпиады Порядка проведения олимпиады лица, привлекаемые к проведению олимпиады, удаляют его из аудитории, о чем составляют акт по форме, установленной организационным комитетом. Участнику олимпиады, удаленному с места проведения олимпиады за нарушение Порядка проведения, выставляется низший балл (ноль (0) баллов).

Технические особенности контроля соблюдения Порядка.

Например, в целях обеспечения надлежащего порядка в помещениях, в которых проводится заключительный этап олимпиады, может осуществляться аудио- и видеозапись хода проведения олимпиады. Организационный комитет вправе аннулировать результаты участника олимпиады в случае выявления при последующем обращении к аудио- и видеозаписи хода проведения олимпиады нарушения им установленного порядка проведения олимпиады. В этом случае участник в письменной форме информируется председателем оргкомитета олимпиады о выявленном нарушении и решении в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия организационным комитетом олимпиады соответствующего решения.

37. Длительность выполнения заданий _____ (например, по индивидуальному первенству заключительного этапа олимпиады – 1 астрономический час (60 минут), по командному первенству в рамках проведения игры «Брейн-ринг» – 40 минут).

38. Особенности окончания заключительного этапа.

Например, по окончании заключительного этапа олимпиады лица, ответственные за проведение соответствующего этапа олимпиады, объявляют об окончании проведения олимпиады, собирают все письменные работы участников, анкеты участников олимпиады. Письменные работы участников олимпиады пересчитываются, опечатываются, актируются и

доставляются в организационный комитет олимпиады для организации проверки в установленном порядке. Организационный комитет олимпиады обеспечивает проверку работ всех участников олимпиады в обезличенном виде, в форме, исключающей установление авторства работы, для чего все письменные работы участников олимпиады шифруются.

4. Проверка работ заключительного этапа и подведение итогов олимпиады

39. Проверка заданий заключительного этапа олимпиады проводится только в помещениях вуза-организатора и только членами экспертной комиссии в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания в обезличенном виде. Особенности оценивания _____ (например, оценки за участие в игре «Брейн-ринг» выставляются членами экспертной комиссии в ходе коллегиального обсуждения в закрытом режиме).

40. С учетом полученных участниками баллов составляется рейтинговый список участников, который утверждается центральным организационным комитетом и публикуется на сайте олимпиады.

41. Подведение итогов заключительного этапа олимпиады осуществляется после проведения процедуры апелляции.

Особенности осуществления сверки выставленных результатов.

Например, работы участников заключительного этапа олимпиады, набравшие по итогам проверки количество баллов, достаточное в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания для того, чтобы претендовать на присуждение статуса победителя или призера олимпиады, до расшифровки в обязательном порядке проверяются одним из членов оргкомитета.

При совпадении оценки, выставленной представителем оргкомитета с оценкой, ранее выставленной членами экспертной комиссии, указанная оценка работы участника олимпиады утверждается председателем экзаменационной комиссии. В случае несовпадения оценки, выставленной работа проверяется вторым членом экспертной комиссии.

При совпадении данная оценка утверждается председателем экспертной комиссии в качестве окончательной. В случае несовпадения оценок, проводится полная перепроверка работы участника олимпиады, по итогам которой коллегиальным путем выставляется окончательная оценка, утверждаемая председателем экспертной комиссии.

42. Победителями заключительного этапа олимпиады признаются участники, набравшие необходимое количество баллов в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания, но не более первых 8 процентов мест в рейтинговом списке участников. Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа олимпиады.

43. Итоги заключительного этапа публикуются на сайте олимпиады, не позднее 00-00 часов по иркутскому времени _____ 20__ года.

44. В случае несогласия участника с результатами олимпиады или наличии, по его мнению, нарушения(й) настоящего Порядка, Положения об олимпиаде, участник имеет право подать апелляционное заявление (апелляцию). Процедура подачи и рассмотрения апелляций участников олимпиады устанавливается Порядком подачи и рассмотрения апелляций участников открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири».

45. Работы участников и иные предоставленные участниками документы (за исключением дополнительных листов с пометкой «Черновик») каждого из этапов олимпиады хранятся в течение 6 месяцев с момента завершения проведения соответствующего этапа олимпиады в текущем учебном году.

46. Информация о дате, месте, времени вручения дипломов победителям и призерам олимпиады размещается на официальном сайте олимпиады.

47. Победителям и призерам вручаются дипломы в соответствии с Положением об олимпиаде.

Председатель организационного
комитета вуза-организатора

ФИО

Приложение 2
к Положению об открытой региональной
межвузовской олимпиаде обучающихся
Иркутской области
«Золотой фонд Сибири»

Анкетные данные участника открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири»

(фамилия)

(имя)

(отчество)

(дата рождения)

(обучающийся (класс, курс))

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(населенный пункт, где находится образовательная организация)

(полное наименование олимпиады)

(профиль олимпиады)

(Ф.И.О. наставника, подготовившего участника олимпиады, место работы, должность, ученая степень)

(контактный телефон (мобильный))

(e-mail)

(источник, из которого вы узнали об открытой региональной межвузовской олимпиаде обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири»)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению об открытой региональной
межвузовской олимпиаде обучающихся
Иркутской области
«Золотой фонд Сибири»

В центральный оргкомитет открытой региональной
межвузовской олимпиады обучающихся
Иркутской области «Золотой фонд Сибири»
664025, г. Иркутск, Российская, д.21

_____ дата

Согласие

на обработку персональных данных

Я, _____ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ) _____ (фамилия, имя, отчество полностью), проживающий по адресу: _____, паспорт серии _____ номер _____, выданный _____, (дата) органом _____ являясь представителем несовершеннолетнего _____ (фамилия, имя, отчество полностью), приходящегося мне _____, проживающего по адресу: _____, паспорт серии _____ номер _____, выданный _____ (дата) органом _____ на основании _____

(указываются реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя, например, свидетельства о рождении), далее также именуемый «субъект персональных данных», действуя свободно, своей волей и в интересах субъекта персональных данных, настоящим даю согласие центральному оргкомитету открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири» на обработку персональных данных субъекта персональных данных в целях обеспечения участия субъекта персональных данных в мероприятиях по повышению уровня его профессиональных навыков и его профессионального самоопределения.

Я даю согласие на обработку следующих персональных данных субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, фотографии, видеоизображение, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, место рождения, номер телефона домашнего и мобильного, адрес электронной почты, номер школы, номер и буквенное/цифровое обозначение класса, логин и первоначальный пароль доступа к личному кабинету в программе мониторинга, сбора и обработки данных информационных систем соревнований, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), данных о состоянии моего здоровья.

Я даю согласие на следующий перечень действий с персональными данными субъекта персональных данных: обработка персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", далее – «Закон»), то есть на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обнародование и дальнейшее использование фотографий и видеоматериалов в средствах массовой информации; обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; а также на передачу персональных данных партнерам и контрагентам центрального оргкомитета для достижения указанных в настоящем Согласии целей обработки персональных данных и при условии соблюдения конфиденциальности передаваемых персональных данных и требований Закона при их обработке.

Для целей организационной поддержки проекта «Золотой фонд Сибири» я даю согласие на передачу персональных данных следующим юридическим лицам: ГАУ ДПО ИО «РИКП» (ОГРН 1033802453530), а также региональным координаторам олимпиады и организаторам, находящимся в договорных отношениях по реализации проекта «Золотой фонд Сибири», полный список которых указан на сайте <http://center-prof38.ru>.

Я даю согласие на обработку персональных данных, собранных в 2019/2020 учебном году в рамках мероприятий по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций, а также учащихся по специальностям среднего профессионального образования в проекте «Золотой фонд Сибири» в целях исследования при условии дальнейшего обезличивания данных для защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Я проинформирован(а), что обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я ознакомлен(а) с положениями Закона. Данные положения мне понятны.

Данное согласие действует со дня его подписания до момента его полного или частичного отзыва в письменном виде в свободной форме, предусматривающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных исходит лично от меня или моего представителя.

Настоящее Согласие вступает в действие с момента моего собственноручного подписания или с момента принятия и регистрации текста настоящего Согласия на одном из Интернет-ресурсов: <http://center-prof38.ru>, <http://38edu.ru>. Датой подписания настоящего согласия является дата, указанная в начале документа.

_____ подпись

_____ расшифровка

Приложение 4
к Положению об открытой региональной
межвузовской олимпиаде обучающихся
Иркутской области
«Золотой фонд Сибири»

В центральный оргкомитет открытой региональной
межвузовской олимпиады обучающихся
Иркутской области «Золотой фонд Сибири»
664025, г. Иркутск, Российская, д.21

_____ дата

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью), проживающий по адресу: _____,
_____ , выданный _____ (дата) органом _____, паспорт серии _____ номер _____

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, настоящим даю согласие центральному оргкомитету открытой региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской области «Золотой фонд Сибири» на обработку моих персональных данных в целях обеспечения моего участия в содействии повышению уровня профессиональных навыков, развитию компетенций субъектов персональных данных; развитию системы профессионального самоопределения для всех граждан страны.

Я даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, фотографии, видеоизображение, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, место рождения, номер телефона домашнего и мобильного, адрес электронной почты, номер школы, номер и буквенное/цифровое обозначение класса, логин и первоначальный пароль доступа к личному кабинету в программе мониторинга, сбора и обработки данных информационных систем соревнований, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), данных о состоянии моего здоровья.

Я даю согласие на следующий перечень действий с персональными данными субъекта персональных данных: обработка персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", далее – «Закон»), то есть на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обнародование и дальнейшее использование фотографий и видеоматериалов в средствах массовой информации; обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; а также на передачу персональных данных партнерам и контрагентам центрального оргкомитета для достижения указанных в настоящем Соглашении целей обработки персональных данных и при условии соблюдения конфиденциальности передаваемых персональных данных и требований Закона при их обработке.

Для целей организационной поддержки проекта «Золотой фонд Сибири» я даю согласие на передачу персональных данных следующим юридическим лицам: ГАУ ДПО ИО «РИКП» (ОГРН 1033802453530), а также региональным координаторам олимпиады и организаторам, находящимся в договорных отношениях по реализации проекта «Золотой фонд Сибири», полный список которых указан на сайте <http://center-prof38.ru>.

Я даю согласие на обработку персональных данных, собранных в 2019/2020 учебном году в рамках мероприятий по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций, а также учащихся по специальностям среднего профессионального образования в проекте «Золотой фонд Сибири» в целях исследования при условии дальнейшего обезличивания данных для защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Я проинформирован, что обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Данные положения мне понятны.

Данное согласие действует со дня его подписания на срок до момента его полного или частичного отзыва в письменном виде в свободной форме, предусматривающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку моих персональных данных исходит лично от меня или моего представителя.

Настоящее Соглашение вступает в действие с момента моего собственноручного подписания или с момента принятия и регистрации текста настоящего Соглашения на одном из Интернет-ресурсов: <http://center-prof38.ru>, <http://38edu.ru>. Датой подписания настоящего согласия является дата, указанная в начале документа.

_____ ПОДПИСЬ

_____ расшифровка

**Порядок подачи и рассмотрения апелляций участников открытой
региональной межвузовской олимпиады обучающихся Иркутской
области «Золотой фонд Сибири»**

1. Общие положения

1. Апелляция – это письменное заявление участника открытой олимпиады о нарушении порядка проведения по предметному профилю либо о несогласии с результатами заключительного этапа олимпиады (Приложение 5.1).

2. Апелляция проводится центральной апелляционной комиссией. Центральная апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований при оценке работ участников олимпиады, разрешения спорных вопросов и защиты прав участников олимпиады.

3. Центральная апелляционная комиссия в своей работе руководствуется Положением об олимпиаде, Порядком проведения олимпиады по предметному профилю, настоящим Порядком и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность центральной апелляционной комиссии.

4. Председателем центральной апелляционной комиссии является Председатель центрального организационного комитета олимпиады.

5. Персональный состав центральной апелляционной комиссии формируется центральным оргкомитетом и утверждается его Председателем. В состав центральной апелляционной комиссии могут включаться члены центрального оргкомитета, оргкомитетов организаторов, центральной методической комиссии, экспертных комиссий по предметным профилям, обладающие необходимой квалификацией и знаниями в соответствующей области.

2. Организация работы центральной апелляционной комиссии

6. Центральная апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- представляет проект решения по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады на утверждение центральному оргкомитету;
- информирует участника, подававшего апелляцию, или его родителей (законных представителей) о принятом решении по апелляции после утверждения указанного решения.

7. Решения центральной апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии при наличии кворума (не менее 3 (трех) членов комиссии).

В случае равенства голосов председатель центральной апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Решения центральной апелляционной комиссии утверждаются центральным оргкомитетом олимпиады. Решения, утвержденные центральным оргкомитетом, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

8. Решение центральной апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 5.2). Оформленное протоколом решение доводится до сведения участника олимпиады посредством опубликования на официальном сайте олимпиады.

9. Протоколы апелляции передаются экспертным комиссиям по предметному профилю для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов олимпиады.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

10. Апелляция подается участником в течение 1 (одного) рабочего дня после окончания проведения заключительного этапа олимпиады по предметному профилю. Апелляции по результатам отборочного этапа олимпиады не рассматриваются.

11. Апелляции, поступившие по истечении установленного периода для подачи заявления, не рассматриваются.

12. Апелляционное заявление (апелляция) подается на имя Председателя центральной апелляционной комиссии участником олимпиады лично. Апелляции от иных лиц, в том числе от родственников участников, не принимаются и не рассматриваются.

13. Апелляция проводится центральной апелляционной комиссией на следующий день после получения заявления.

14. Участник заключительного этапа олимпиады имеет право ознакомиться со своей работой при подаче апелляции. Письменная работа, выполненная участником в ходе заключительного этапа олимпиады, предоставляется ему в определенных центральной апелляционной комиссией помещениях уполномоченным представителем, в присутствии которого и осуществляется ознакомление с работой.

15. Рассмотрение апелляции не является новым или дополнительным испытанием. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение процедуры проведения олимпиады в соответствии с установленными требованиями, проверки письменной работы участника олимпиады в соответствии с утвержденными критериями, а также отсутствие счетной ошибки при оценивании письменной работы участника.

16. Рассмотрение апелляции проводится в помещениях вуза организатора. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа оценена в

соответствии с установленными критериями, порядок проведения олимпиады соответствует установленным требованиям.

17. Участник олимпиады имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Для этого он должен прибыть к месту рассмотрения апелляции в день работы центральной апелляционной комиссии, иметь при себе документ, удостоверяющий личность. С несовершеннолетним участником олимпиады (до 18 лет) при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей. Для этого родители или законные представители должны иметь при себе документы, подтверждающие это право и удостоверение личности.

18. В случае если участник по тем или иным причинам не явился на рассмотрение апелляции, ее рассмотрение проводится без его участия членами центральной апелляционной комиссии.

19. По результатам рассмотрения апелляции центральная апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений:

- о сохранении количества набранных баллов без изменений;
- об увеличении количества набранных баллов;
- об уменьшении количества набранных баллов.

20. В случае принятия решения об увеличении или об уменьшении количества набранных баллов центральная апелляционная комиссия рекомендует центральному оргкомитету утвердить изменения баллов, а при необходимости, степень диплома участника олимпиады.

Приложение 5.1
к Положению об открытой региональной
межвузовской олимпиаде обучающихся
Иркутской области
«Золотой фонд Сибири»

Председателю
центральной апелляционной комиссии
Открытой региональной
межвузовской олимпиады обучающихся
Иркутской области
«Золотой фонд Сибири»
В.В. Перегудовой
от участника _____
(фио)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Прошу рассмотреть приведенные мною решения и указанные мною ответы в
моей олимпиадной работе по предметному профилю _____

Считаю, что _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись участника)

ПРОТОКОЛ
решения центральной апелляционной комиссии

«___» _____ 20__ г. № _____

В результате рассмотрения работы _____
(ФИО участника полностью)

_____ по предметному профилю олимпиады _____

_____ (название полностью)

_____ центральная апелляционная комиссия приняла решение:

- о сохранении количества набранных баллов без изменений;
- об увеличении количества набранных баллов с ___ до _____;
- об уменьшении количества набранных баллов с ___ до _____.

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

С решением комиссии ознакомлен:

_____ / _____ /
(подпись участника) (расшифровка подписи)